

**Документы, необходимые для рассмотрения заявки на кредит
физическому лицу**

1. Анкета-заявление¹ на предоставление кредита.
2. Паспорт Заемщика/Созаемщика/Поручителя/Залогодателя (если применимо) (все страницы).
3. Военный билет (для мужчин моложе 30 лет).
4. Документ, подтверждающий занятость (заверенная работодателем копия трудовой книжки / трудовая книжка в электронном виде, трудовой договор, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя).
5. Документы, подтверждающие доходы за последние 12 месяцев:
 - Справка о доходах и суммах налога физического лица (дата выдачи справки не более 30 дней до даты получения Банком кредитной заявки) / выписка по счету;
 - копия налоговой декларации за последний завершённый год с подтверждением приема ФНС (квитанция о приеме в электронной форме), выписка по счету за 12 предыдущих месяцев / книга доходов и расходов / справка о деятельности ИП, иные документы, подтверждающие полученные доходы (договоры и пр.).
6. Копии документов, подтверждающих наличие имущества
7. Пояснительная записка о целях кредитования с приложением подтверждающих документов (по возможности).
8. Иные документы по запросу Банка.

Залогодатель (физическое лицо)

1. Анкета залогодателя.
2. Общегражданский паспорт (ксерокопия всех страниц).
3. СНИЛС.
4. Свидетельство о присвоении ИНН (при наличии).
5. Иные документы по запросу Банка.

Поручитель (физическое лицо)

1. Анкета поручителя.
2. Общегражданский паспорт (ксерокопия всех страниц).
3. Свидетельство о присвоении ИНН (при наличии).
4. Трудовая книжка (ксерокопия, заверяется работодателем на всех страницах с обязательной отметкой на последней странице «работает в настоящее время» и датой заверения).
5. Трудовой договор (при работе по совместительству).
6. Документы, подтверждающие наличие доходов.
7. Документы о наличии дорогостоящего имущества (копии).
8. Документы о наличии вкладов в банках с подтверждением остатка на счете.
9. Иные документы по запросу Банка.

Поручитель / залогодатель (юридическое лицо)

1. Анкета-заявление Поручителя/Залогодателя.
2. Учредительные документы с учетом организационно-правовой формы юридического лица со всеми изменениями (копия).
3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор поручительства /залога.
4. Финансовая отчетность за завершённый год и завершённый квартал текущего года.
9. Иные документы по запросу Банка.

¹ Заполняется всеми участниками сделки